

JUDETUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI PETRILA

HOTĂRÂREA NR.60/2018
privind infiintarea Asociatiei „ Planeta Petrila ”

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PETRILA

Având în vedere :

- Proiectul de hotarare nr. 52/2018 privind infiintarea Asociatiei „ Planeta Petrila ”, initiat de Primarul Oraşului Petrila, domnul Jurca Vasile ;
- Expunerea de motive nr.65/52/2018 , a Primarului Oraşului Petrila, domnul Jurca Vasile ;
- Raportul nr. 7787/2018 al Directie tehnice , Raportul nr. 7642/2018 al Compartimentului Juridic si Raportul nr. 7747/2018 al Directiei economice din cadrul Primariei orasului Petrila ;
- Avizul nr. 67/86/2018 al Comisiei economice , Avizul nr. 67/87/2018 al Comisiei de urbanism si Avizul nr. 67/85/2018 al Comisiei juridice , din cadrul Consiliului Local al Orasului Petrila ;

În conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii , cu modificarile si completarile ulterioare ; ale art.35 alin . (3) si alin.(6) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare ;

În temeiul dispoziţiilor art.36 alin.(1) , alin.(2) lit.,„e” , alin.(7) lit.,„c” alin. (9) , art. 45 alin.(3) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare , ale dispoziţiilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizata, precum si ale Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata ;

HOTARASTE :

Art. 1 . Aproba infiintarea Asociatiei „ Planeta Petrila ” , avand ca asociati : UAT Orasul Petrila , Asociatia „ IDEILAGRAM ” , Asociatia „ PLUSMINUS ” , Asociatia „ COLONIA VESELĂ ” .

Art.2. (1) Aproba ca sediul social al asociatiei sa fie in orasul Petrila , str. Republicii , nr. 51 , jud. Hunedoara .

(2) Atribuie in folosinta gratuita pe o perioada de 5 ani un spatiu in suprafata de 5,28 mp, situat in Petrila , str. Republicii , nr. 51 , jud. Hunedoara , in incinta Casei de Cultura Ladislau Schmidt , in vederea folosirii acestuia ca sediu social al Asociatiei „ Planeta Petrila ” , conform contractului de comodat , anexa nr. 1 , care este parte integranta din prezenta hotarare .

Art.3. Aproba Actul constitutiv si Statutul Asociatiei „ Planeta Petrila ” , conform anexei nr.2 si anexei nr. 3 , care sunt parte integranta din prezenta hotarare .

Art. 4. (1) Aproba ca patrimoniul initial al asociatiei sa fie de 400 lei .

(2) Aproba contributia proprie a UAT Orasul Petrila la patrimoniul initial , in suma de 100 lei .

Art.5 . Aproba ca :

- Presedinte al asociatiei sa fie domnul NEGOI COSMIN-LUCIAN , cetăţean român , posesor al cărţii de identitate seria HD, nr. 821882, domiciliat în oraşul Petrila, str. Republicii , bl. 34, ap. 29 , jud. Hunedoara;

- Vicepresedinte al asociatiei sa fie domnul BARBU IOAN , cetățean român, posesor al cărții de identitate seria HD, nr. 562011, domiciliat în orașul Petrila, str. 1 Iunie, nr. 8, ap. 1, jud. Hunedoara;
- Secretar al asociatiei sa fie domnul DANCIU MIHAI-IONUȚ, arhitect, cetățean român , posesor al cărții de identitate seria HD , nr. 614572 , domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, 332047, jud. Hunedoara;

Art.6. Se imputernicește Primarul orasului Petrila , domnul JURCA VASILE sa semneze in numele UAT Orasul Petrila , in calitate de membru fondator al Asociatiei „ Planeta Petrila ”, Actul constitutiv , Statutul asociatiei si contractul de comodat .

Art.7. Se mandateaza domnul DANCIU MIHAI-IONUȚ, arhitect, cetățean român , posesor al cărții de identitate seria HD , nr. 614572 , domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, 332047, jud. Hunedoara, sa indeplineasca toate formalitatile prevazute de lege pentru inregistrarea asociatiei la Judecatoria Petrosani .

Art.8. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică, în condițiile legii: Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Primarului orasului Petrila , Asociatiei „ IDEILAGRAM ” , Asociatiei „ PLUSMINUS ” , Asociatiei „ COLONIA VESELĂ ” .

Petrila , la 26.03.2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. DUMA EUGEN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
JR.DĂIAN ADRIANA ELENA

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi pentru - vot deschis

ANEXA NR.1 LA HCL NR. 60/2018

CONTRACT DE COMODAT

Nr. _____/2018

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. UAT Orașul Petrila, cu sediul în str. Republicii, nr.196, județul Hunedoara, reprezentat legal prin Primar - dl. Jurca Vasile , în calitate de comodant,

Și

2.ASOCIATIA „ PLANETA PETRILA ” , in curs de constituire , avand dovada disponibilitatii denumirii la Ministerul Justitiei sub nr. numărul 166031 din data de 30.01.2018, în calitate de comodat ,

In baza HCL nr. _____/2018 , Consiliul Local la Orasului Petrila a stabilit ca sediul social al ASOCIATIEI „ PLANETA PETRILA ” , sa fie in incinta Casei de Cultura „ Ladislau Schmidt ”, din str. Republicii , nr. 51 , orasul Petrila , jud. Hunedoara .

I. Obiectul Contractului

Art.1. Comodantul transmite Comodatarului, cu titlu gratuit, dreptul de folosință asupra imobilului in suprafata de 5,28mp (birou situat la etajul I) , situat în incinta Casei de Cultura „ Ladislau Schmidt ”, din str. Republicii , nr. 51 , orasul Petrila , jud. Hunedoara , cu scopul utilizarii acestuia ca sediu social .

II. Durata Contractului

Art.2. Contractul se încheie pe durata de 5 ani , cu posibilitatea prelungirii prin acordul partilor, începând cu data semnării prezentului contract .

III. Garanții

Art.3 (1) Comodantul garantează că este proprietarul Imobilului și că are dreptul de a încheia acest contract.

(2) Comodantul garantează Comodatarului că acesta va avea folosința exclusivă și liniștită a Imobilului, care face obiectul prezentului contract pe toata durata contractului.

IV . Obligațiile Comodatarului

Art.4. Comodatarul se obligă:

- a) să folosească Imobilul în conformitate cu destinația stabilită prin prezentul Contract și cu natura sa;
- b) să conserve Imobilul ca un bun proprietar;

- c) să suporte cheltuielile de folosință a Imobilului;
- d) să predea Imobilul la cererea Comodantului, în condițiile prezentului Contract.

V. Încetarea contractului

Art.5. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a) prin expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către comodatar.
- c) cu acordul partilor .

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____ 2018, în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**COMODANT,
UAT Orașul Petrila**

**COMODATAR,
ASOCIATIA „ PLANETA PETRILA ”**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. DUMA EUGEN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
JR.DĂIAN ADRIANA ELENA**

ANEXA NR. 2 LA HCL nr. 60/2018

ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI “PLANETA PETRILA”

- **U.A.T. Orașul PETRILA**, cu sediul în Strada Republicii 196, Petrila 335800, reprezentat prin Primar **Vasile Jurca**, cetățean român domiciliat în județul Hunedoara, orașul Petrila, str. Burdești, nr. 12B, CNP 1750101205897 ;
- **Asociația IDEILAGRAM**, CIF 35850551, cu domiciliul fiscal în mun. București, sector 1, str. Elena Caragiani, nr. 13, bl. 2H, sc. 2, ap. 31, tel. 72326526, reprezentată prin **Ioan BARBU**, domiciliat în orașul Petrila, str. 1 Iunie, nr. 8, CNP 1530706205893;
- **Asociația PLUSMINUS**, CIF 26878448, cu domiciliul fiscal în județul Cluj, mun. Cluj Napoca, str. Tipografiei, nr. 18, ap. 1, tel. 740229032, reprezentată prin **Cătălin CENUȘĂ**, domiciliat în orașul Petrila, str. 8 Martie, bl. 35, ap. 29, CNP 1720911046671;
- **Asociația COLONIA VESELĂ**, CIF 31341318, cu domiciliul fiscal în județul Hunedoara, mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 29, reprezentată prin **Mihai-Ionuț DANCIU**, domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, CNP 1881017204502;

denumiți în continuare *Asociații, membrii fondatori* – hotărâsc înființarea unei asociații în baza Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000, în calitate de membri fondatori.

CAPITOLUL I: DENUMIRE, REGIM JURIDIC, SEDIU SI DURATA

ART.1 Denumirea asociației, rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 166031 din 30.01.2018, este Asociația **Planeta Petrila** (denumită în continuare Asociația).

ART.2 Asociația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ și apolitică, funcționarea ei fiind reglementată de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație vor indica denumirea acesteia, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.

În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, care vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu, sau poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.

ART.3 Sediul Asociației va fi situat în orașul Petrila, str. Republicii, nr. 51, jud. Hunedoara, în incinta Casei de Cultură Ladislau Schmidt, conform contractului de comodat nr. ____, încheiat la data de ____.

Asociația poate constitui filiale și sucursale, ca structuri teritoriale, în temeiul hotărârii Adunării Generale.

ART.4 Asociația se constituie pe o durată nelimitată începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL II: SCOPUL ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

ART.5 Membrii Asociației doresc să se asocieze în scopul realizării următoarelor **obiective**:

- Conservarea, punerea în siguranță și reconversia funcțională, social-culturală și economică a structurilor cu valoare patrimonială și a celor din zona de protecție a acestora din orașul Petrila;
- Protejarea integrității patrimoniului construit;
- Dezvoltarea durabilă a orașului Petrila, ca parte integrantă din Valea Jiului, prin turism și proiecte care aduc beneficii reale mediului natural și celui construit;
- Crearea de oportunități pentru cetățeni, societăți comerciale, companii și autorități prin care pot lucra împreună în vederea rezolvării problemelor economice și de mediu;
- Valorificarea resurselor umane și culturale locale în beneficiul membrilor comunităților din arealul geografic în care asociația își derulează activități, proiecte sau programe, cunoașterea specifică despre dezvoltarea artei și culturii intelectuale;
- Participarea prin proiecte de educație și training, la formarea unei societăți cultivate și responsabile, integrată în sistemele sociale, politice și cultural-comunitare europene;
- Redactarea, coordonarea, implementarea proiectelor de interes la nivel social, economic, educațional, cultural, având în vedere în principal resursele umane;
- Implicarea în toate acțiunile și activitățile sale toate mijloacele de comunicare;
- Derularea programelor de dezvoltare comunitară;
- Organizarea de târguri, festivaluri, spectacole, concursuri, ateliere de lucru, expoziții în următoarele domenii: portul popular, creație populară (sculptură în lemn, olărit, împletituri, etc.), arhitectura populară tradițională, ocupații tradiționale, obiceiuri de sărbători, etc.
- Cu privire la ansamblul Exploatarei Miniere Petrila, situată în Str. Minei nr. 2, orașul Petrila, județul Hunedoara, având codul în Lista monumentelor istorice HD-II-a-A-21106, clasată prin Ordinul nr. 2823/2015 al Ministrului Culturii:
 - Elaborarea și implementarea planului multianual de gestiune și protecție a ansamblului istoric;

- Atragerea de finanțări pentru conservarea, restaurarea și refuncționalizarea obiectivelor din cadrul ansamblului;
- Realizarea de parteneriate externe pentru: inserție în rețele europene tematice și atragere turiști, vizibilitate internațională și imagine pozitivă, consultanță și know-how, aplicații fonduri europene (aplicant principal sau partener) și atragere investitori;
- Susținerea inițiativelor antreprenoriale care contribuie la dezvoltarea potențialului ansamblului protejat și a comunității locale.

ART.6 Pentru realizarea scopului declarat, asociația își propune realizarea următoarelor **activități**:

- Inițiază și implementează proiecte de păstrare, punere în securitate și reconversie funcțională, social-culturală și economică a structurilor cu valoare patrimonială din orașul Petrila precum și proiecte de conservare, protejare și reconstrucție a mediului natural și construit la nivel local sau național;
- Desfășoară acțiuni civice și/sau juridice pentru protejarea patrimoniului construit
- Inițiază sau participă la programe internaționale care aduc beneficii mediului natural, construit și patrimoniului din România;
- Colaborează cu companiile în vederea realizării proiectelor menționate anterior;
- Desfășoară campanii de educație civică a populației, care promovează implicarea activă a indivizilor în rezolvarea problemelor complexe ale dezvoltării durabile;
- Popularizează concepte și bune practici din domeniul protecției patrimoniului și culturii locale;
- Stabilește relații cu instituții sau organizații similare din străinătate în vederea promovării coerente a obiectivelor propuse;
- Colaborează cu autoritățile europene, naționale și locale pentru dezvoltarea de politici publice și implementarea de proiecte de pentru dezvoltarea durabilă;
- Colaborează cu alte organizații și cluburi neguvernamentale care desfășoară activități similare;
- Inițiază sau participă la dezbateri publice privind protecția patrimoniului și a culturii locale;
- Mijlocește schimbul de informații privind protecția patrimoniului și transferul de expertiză în acest domeniu;
- Editează materiale publicitare, cărți, broșuri, pliante, reviste și produce spoturi publicitare, filme de lung sau scurt metraj și filme de prezentare care popularizează problemele locale specifice, soluții la acestea și bune practici;
- Încurajează și susține cercetarea și educația în domeniul protecției patrimoniului;
- Acordă burse și premii, finanțează proiecte de cercetare, stagii de documentare, organizează colocvii, seminarii și conferințe publice;
- Organizează, sprijină sau participă la evenimente culturale care promovează atitudini favorabile dezvoltării durabile locale;
- Atrage, întreține și educă voluntari pentru implementarea împreună cu ei a activităților menționate anterior;

- Atrage resurse financiare publice și private pentru dezvoltarea activităților menționate anterior;
- Dezvoltă activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației precum și desfășurarea de orice alte activități de natură să contribuie la realizarea scopului și a obiectivelor Asociației.

CAPITOLUL III: MEMBRII ASOCIAȚIEI

ART.7 Asociația este compusă din:

- Membri;
- Membri de onoare (fără drept de vot);
- Colaboratori voluntari;
- Personal angajat, potrivit Legislației muncii.

Poate deveni membru al Asociației orice persoană care depune o adeziune scrisă în acest sens. Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director, prin 2/3 din numărul total de voturi.

Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Consiliul Director persoanelor care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației.

Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai asociației.

ART.8 Membrii Asociației au următoarele drepturi și obligații:

- Să participe la activitățile organizate de Asociație;
- Să facă propuneri în Adunarea generală;
- Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- Să respecte prevederile Statutului și hotărârile organelor de conducere;
- Să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- Să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației;
- Să cotizeze lunar cu o anumită sumă ce va fi ulterior stabilită de Consiliul Director.

CAPITOLUL IV: STRUCTURA ASOCIAȚIEI

ART.9 Organul de conducere al Asociației este **Adunarea generală**. Organul executiv al Asociației este **Consiliul Director**. Organul de control al Asociației este **Cenzorul**. Organul de reprezentare al Asociației este reprezentat de **Președinte**, un **Vicepreședinte** și **Secretar**.

ART.10 Adunarea generală

10.1 Adunarea generală reprezintă organul de conducere al Asociației.

10.2 Adunarea generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației, mai puțin cei onorifici.

ART.11 Adunarea generală se întrunește o dată pe an în ședința ordinară și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie. Adunarea generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii asociației.

ART.12 Adunarea generală ordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților, cu cel puțin două săptămâni înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau telefonice. Adunarea Generală Extraordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/2 din numărul asociaților, cu cel puțin două săptămâni înaintea întrunirii prin înștiințări scrise sau telefonice.

ART.13 **13.1** Adunarea generală a Asociației este legal constituită la prima convocare, în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

13.2 În cazul neîntrunirii numărului membrilor, a doua convocare are loc a doua zi. La a doua convocare, Adunarea generală este legal constituită în prezența membrilor prezenți și adoptă hotărâri cu votul majorității simple a celor prezenți.

ART.14 **14.1** Adunarea generală are următoarele atribuții:

- aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului director și a Președintelui;
- alegerea și revocarea Cenzorului;
- înființarea de filiale;
- modificarea actului constitutiv și a statutului asociației;
- dizolvarea și lichidarea asociației;
- stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

14.2 Hotărârile adunării generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, Președintele Asociației decide.

ART.15 Consiliul Director

15.1 Consiliul director este organul executiv care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Membrii Consiliului director sunt aleși din rândul reprezentanților membrilor în cadrul Adunării Generale și sunt într-un număr impar, dar nu mai puțin de trei persoane.

15.2 Consiliul director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

15.3 Consiliul director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

15.4 Fiecare membru al Consiliului director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

15.5 Primul Consiliul director este alcătuit din 3 persoane, după cum urmează:

- **Președintele** asociației este domnul **Negoi Cosmin-Lucian** , domiciliat în orasul Petrila , str. Republicii , bl. 34 , sc.2 , ap. 29 , posesor al CI , seria HD , nr. 821882, CNP 1800811204509, ales de către Adunarea generală a Asociației;
- **Vicepreședinții** asociației sunt: domnul **Ioan BARBU**, domiciliat în orașul Petrila, str. 1 Iunie, nr. 8, CNP 1530706205893 și domnul **Cătălin CENUȘĂ**, domiciliat în orașul Petrila, str. 8 Martie, bl. 35, ap. 29, CNP 1720911046671;

15.6 Primul Consiliu director este desemnat de către membrii fondatori prin însăși actul de constituire, mandatul fiind stabilit pe o perioadă de 6 luni. Cu excepția primului mandat, mandatele Consiliului Director sunt stabilite pentru o durată de până la 4 ani.

15.7 În caz de vacanță, Consiliul director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

15.8 Nu poate fi membru al Consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

15.9 În exercitarea competențelor sale, Consiliul director:

- prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- decide schimbarea sediului Asociației;
- aproba organigrama și politica de personal ale Asociației;
- aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauza sau la cererea a cel puțin doi membri ai asociației.
- poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală

15.10 Consiliul director se întrunește în ședința ordinară o dată pe lună, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

15.11 Ședințele Consiliului director sunt legal constituite în prezența a 2/3 din numărul membrilor săi. Ședințele se pot desfășura și prin videoconferință sau teleconferință.

15.12 Hotărârile Consiliului director se iau cu o majoritate calificată din totalul membrilor săi.

15.13 Toate hotărârile Consiliului director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

ART.16 Secretarul

16.1 Secretarul Asociației este reprezentant al organului de reprezentare.

16.2 Primul Secretar este desemnat de către membrii fondatori. Secretarul Asociației este domnul **Mihai-Ionuț DANCIU**, domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, 332047, CNP 1881017204502;

16.3 Secretarul are următoarele atribuții:

- convoacă membrii Consiliului director la întruniri, precizând ordinea de zi;
- se ocupă de activitățile curente ale Asociației între ședințele Consiliului director;
- alte atribuții delegate de către Președintele Asociației, de către Consiliul director sau de către Adunarea Generală;

ART.17 Președintele Asociației

17.1 Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- conduce Consiliul director și prezidează ședințele Adunării Generale;
- face parte din Consiliul director;
- reprezintă Asociația în justiție;
- reprezintă Asociația în relațiile cu terți;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

17.1.2 În caz de paritate de voturi, votul său este hotărâtor, atât în ședințele Adunării Generale cât și în ședințele Consiliului Director.

17.2 Președintele poate împuternici pe Secretar pentru a reprezenta Asociația în justiție, în relațiile cu terți și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

17.3 Pentru ca alte persoane decât Secretarul să poată reprezenta Asociației în justiție, în relațiile cu terți și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației este nevoie de hotărârea Consiliului Director, luată în condițiile legii și ale prezentului Statut. Pot primi o astfel de împuternicire atât persoane care reprezintă membrii Asociației, cât și persoane care sunt străine de Asociație.

17.4 În lipsa Președintelui Asociației, Vicepreședintele exercită atribuțiile acestuia.

ART.18 Activitatea de control al gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a asociației este asigurată de un **cenzor, ales de Adunarea generală. Dacă este nevoie, Adunarea generală poate hotărî înființarea unei Comisii de cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control al activității asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al asociației și un expert contabil**

18.1 Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot. Cenzorul asociației este domnul **Bogdan IANC**, cetățean român, domiciliat în mun. cetățean român, domiciliat în mun. Timisoara, str. Nicolae Iliesu, nr. 9, ap. 6, CNP 1890417204491;

18.2 Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

18.3 Dacă numărul asociaților este mai mare de 15, Consiliul Director va hotărî numirea unui cenzor. Acesta poate fi o persoană din afara Asociației.

18.4 Dacă numărul asociaților depășește 100 de membri, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori, compusă din trei membri, și numită prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un contabil autorizat sau un expert contabil.

18.5 Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

CAPITOLUL V: PROCEDURA DE CONSTITUIRE

ART.19 Împuternicim pe Mihai-Ionuț DANCIU, arhitect, domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, 332047, CNP 1881017204502, CI seria HD, nr. 614572 eliberat de SPCLEP Petroșani la data de 06-08-2012, să ne reprezinte și să efectueze pentru și în numele nostru toate demersurile legale pentru dobândirea personalității juridice a asociației.

CAPITOLUL VI: PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

ART.20 Patrimoniul inițial al Asociației este de 400 lei, constituit prin depozit bancar. Patrimoniul se compune din aportul în numerar, în cota egală, al Asociaților. Patrimoniul inițial a fost vărsat la data de ____ în contul Asociației nr. _____, deschis la Banca _____ – Sucursala _____.

Patrimoniul asociației poate fi majorat din:

- donații, finanțări, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, sponsorizări, moșteniri;
- activități economice proprii în măsura în care acestea sunt în concordanță cu scopul asociației;
- înființarea de societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației;
- alte venituri prevăzute de lege.

CAPITOLUL VII: DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

ART.21 21.1 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

21.2 Dizolvarea și lichidarea Asociației se pot face în situațiile și cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de lege. Bunurile rămase în urma lichidării Asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător, desemnate prin decizia Adunării Generale a Asociației.

21.3 În cazul dizolvării Asociației, dacă nu se prevede altfel în lege sau în statut, bunurile rămase în urma lichidării se transmit, în cote egale, către membrii asociației.

CAPITOLUL VIII: DISPOZITII FINALE

- ART.22** Prezentul Act constitutiv a fost adoptat in Adunarea Generală de constituire și intră în vigoare la data înregistrării sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Petroșani.
- ART.23** **Modificările** aduse prezentului Act constitutiv necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării generale.
- ART.24** Anexa cu semnăturile membrilor fondatori face parte integrantă din prezentul Act constitutiv.
- ART.25** Redactat și editat in 5 exemplare originale, cu cate 9 pagini fiecare, la data de_____.

MEMBRII FONDATORI

UAT Orașul PETRILA
prin reprezentant, Primar **Vasile JURCA**

Asociația **IDEILAGRAM**
prin reprezentant, **Ioan BARBU**

Asociația **PLUSMINUS**
prin reprezentant, **Cătălin CENUȘĂ**

Asociația **COLONIA VESELĂ**
prin reprezentant, **Mihai-Ionuț DANCIU**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. DUMA EUGEN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
JR.DĂIAN ADRIANA ELENA

ANEXA NR. 3 LA HCL nr. 60/2018

STATUTUL ASOCIAȚIEI “PLANETA PETRILA”

CAPITOLUL I: DENUMIRE, REGIM JURIDIC, SEDIU SI DURATA

ART.1 Se constituie, în baza Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000 și potrivit prezentului Statut, Asociația **PLANETA PETRILA**, denumită în continuare *Asociația*.

ART.2 Asociația este **persoană juridică română de drept privat cu scop nepatrimonial**, independentă, organizată potrivit Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000, ai cărei **membri fondatori** sunt:

- **U.A.T. Orașul PETRILA**, cu sediul în Strada Republicii 196, Petrila 335800, reprezentat prin Primar **Vasile Jurca**, cetățean român domiciliat în județul Hunedoara, orașul Petrila, str.Burdești , nr. 12B , CNP 1750101205897;
- **Asociația IDEILAGRAM**, CIF 35850551, cu domiciliul fiscal în mun. București, sector 1, str. Elena Caragiani, nr. 13, bl. 2H, sc. 2, ap. 31, tel. 72326526, reprezentată prin **Ioan BARBU**, domiciliat în orașul Petrila, str. 1 Iunie, nr. 8, CNP 1530706205893;
- **Asociația PLUSMINUS**, CIF 26878448, cu domiciliul fiscal în județul Cluj, mun. Cluj Napoca, str. Tipografiei, nr. 18, ap. 1, tel. 740229032, reprezentată prin **Cătălin CENUȘĂ**, domiciliat în orașul Petrila, str. 8 Martie, bl. 35, ap. 29, CNP 1720911046671;
- **Asociația COLONIA VESELĂ**, CIF 31341318, cu domiciliul fiscal în județul Hunedoara, mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 29, reprezentată prin **Mihai-Ionuț DANCIU**, domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, CNP 1881017204502;

denumiți în continuare *asociații, membrii fondatori*.

ART.3 Asociația are **denumirea** rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 166031 din data de 30.01.2018, eliberată de către Ministerul Justiției.

ART.4 Asociația **PLANETA PETRILA** este o asociație non-guvernamentală, nonprofit, independentă, cu beneficiu public.

ART.5 Asociația se constituie pe o **perioadă de timp nedeterminată** și are **sediul** în orașul Petrla, str. Republicii, nr. 51, jud. Hunedoara, în incinta Casei de Cultură Ladislau Schmidt.

ART.6 Asociația poate deschide **filiale** și în alte localități sau județe din țară sau străinătate, poate stabili **legături de colaborare** cu organizații similare sau poate intra în **uniuni** sau **federații**, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

CAPITOLUL II: SCOPUL ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

ART.7 Membrii Asociației doresc să se asocieze în scopul realizării următoarelor **obiective**:

- Conservarea, punerea în securitate și reconversia funcțională, social-culturală și economică a structurilor cu valoare patrimonială și a celor din zona de protecție a acestora din orașul Petrla;
- Protejarea integrității patrimoniului construit.
- Dezvoltarea durabilă a orașului Petrla, ca parte integrantă din Valea Jiului, prin turism și proiecte care aduc beneficii reale mediului natural și celui construit;
- Crearea de oportunități pentru cetățeni, societăți comerciale, companii și autorități prin care pot lucra împreună în vederea rezolvării problemelor economice și de mediu;
- Valorificarea resursele umane și culturale locale în beneficiul membrilor comunităților din arealul geografic în care asociația își derulează activități, proiecte sau programe, cunoașterea specifică despre dezvoltarea artei și culturii intelectuale;
- Participarea prin proiecte de educație și training, la formarea unei societăți cultivate și responsabile, integrată în sistemele sociale, politice și cultural-comunitare europene;
- Redactarea, coordonarea, implementarea proiectelor de interes la nivel social, economic, educațional, cultural, având în vedere în principal resursele umane;
- Implicarea în toate acțiunile și activitățile sale toate mijloacele de comunicare în masă;
- Derularea programelor de dezvoltare comunitară;
- Organizarea de târguri, festivaluri, spectacole, concursuri, ateliere de lucru, expoziții în următoarele domenii: portul popular, creație populară (sculptură în lemn, olărit, împletituri, etc.), arhitectura populară tradițională, ocupații tradiționale, obiceiuri de sărbători, etc.
- Cu privire la ansamblul Exploatării Miniere Petrla, situată în Str. Minei nr. 2, orașul Petrla, județul Hunedoara, având codul în Lista monumentelor istorice HD-II-a-A-21106, clasată prin Ordinul nr. 2823/2015 al Ministrului Culturii:
 - Elaborarea și implementarea planului multianual de gestiune și protecție a ansamblului istoric;

- Atragerea de finanțări pentru conservarea, restaurarea și refuncționalizarea obiectivelor din cadrul ansamblului;
- Realizarea de parteneriate externe pentru: inserție în rețele europene tematice și atragere turiști, vizibilitate internațională și imagine pozitivă, consultanță și know-how, aplicații fonduri europene (aplicant principal sau partener) și atragere investitori;
- Sustinerea inițiativelor antreprenoriale care contribuie la dezvoltarea potențialului ansamblului protejat și a comunității locale.

ART.8 Pentru realizarea scopului declarat, asociația își propune realizarea următoarelor **activități**:

- Inițiază și implementează proiecte de păstrare, punere în securitate și reconversie funcțională, social-culturală și economică a structurilor cu valoare patrimonială din orașul Petrla precum și proiecte de conservare, protejare și reconstrucție a mediului natural și construit la nivel local sau național;
- Apără prin mijloace civice sau juridice integritatea patrimoniului construit.
- Inițiază sau participă la programe internaționale care aduc beneficii mediului natural, construit și patrimoniului din România;
- Colaborează cu companiile în vederea realizării proiectelor menționate anterior;
- Desfășoară campanii de educație civică a populației, care promovează implicarea activă a indivizilor în rezolvarea problemelor complexe ale dezvoltării durabile;
- Popularizează concepte și bune practici din domeniul protecției patrimoniului și culturii locale;
- Stabilește relații cu instituții sau organizații similare din străinătate în vederea promovării coerente a obiectivelor propuse;
- Colaborează cu autoritățile europene, naționale și locale pentru dezvoltarea de politici publice și implementarea de proiecte de pentru dezvoltarea durabilă;
- Colaborează cu alte organizații și cluburi neguvernamentale care desfășoară activități similare;
- Inițiază sau participă la dezbateri publice privind protecția patrimoniului și a culturii locale;
- Mijlocește schimbul de informații privind protecția patrimoniului și transferul de expertiză în acest domeniu;
- Editează materiale publicitare, cărți, broșuri, pliante, reviste și produce spoturi publicitare, filme de lung sau scurt metraj și filme de prezentare care popularizează problemele locale specifice, soluții la acestea și bune practici;
- Încurajează și susține cercetări și educației în domeniul protecției patrimoniului;
- Acordă burse și premii, finanțează proiecte de cercetare, stagii de documentare, organizează colocvii, seminarii și conferințe publice;
- Organizează, sprijină sau participă la evenimente culturale care promovează atitudini favorabile dezvoltării durabile locale;
- Atrage, întreține și educă voluntari pentru implementarea împreună cu ei a activităților menționate anterior;

- Atrage resurse financiare publice și private pentru dezvoltarea activităților menționate anterior;
- Dezvoltă activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației precum și desfășurarea de orice alte activități de natură să contribuie la realizarea scopului și a obiectivelor Asociației.

CAPITOLUL III: MEMBRII ASOCIAȚIEI

ART.9 Asociația este compusă din:

- Membri;
- Membri de onoare (fără drept de vot);
- Colaboratori voluntari;
- Personal angajat, potrivit Legislației muncii.

Poate deveni membru al Asociației orice persoană care depune o adeziune scrisă în acest sens. Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director, prin 2/3 din numărul total de voturi.

Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Consiliul Director persoanelor care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației.

Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai asociației.

ART.10 Membrii Asociației au următoarele drepturi si obligații:

- Să participe la activitățile organizate de Asociație;
- Să facă propuneri în Adunarea generală;
- Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- Să respecte prevederile Statutului si hotărârile organelor de conducere;
- Să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- Să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației;
- Să cotizeze lunar cu o anumită sumă ce va fi ulterior stabilită de Consiliul Director.

CAPITOLUL IV: STRUCTURA ASOCIAȚIEI

ART.11 Organul de conducere al Asociației este **Adunarea generală**. Organul executiv al Asociației este **Consiliul Director**. Organul de control al Asociației este **Cenzorul**. Organul de reprezentare a Asociației este reprezentat de **Președinte**, un **Vicepreședinte** și **Secretar**.

ART.12 Adunarea generală reprezintă organul de conducere al Asociației. Adunarea generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației, mai puțin cei onorifici.

ART.13 Adunarea generală se întrunește o dată pe an în ședința ordinară și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie. Adunarea generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii asociației.

ART.14 Adunarea generală ordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților, cu cel puțin două săptămâni înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau telefonice. Adunarea Generală Extraordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/2 din numărul asociaților, cu cel puțin două săptămâni înaintea întrunirii prin înștiințări scrise sau telefonice.

ART.15 Adunarea generală a Asociației este legal constituită la prima convocare, în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

În cazul neîntrunirii numărului membrilor, a doua convocare are loc a doua zi. La a doua convocare, Adunarea generală este legal constituită în prezența membrilor prezenți și adoptă hotărâri cu votul majorității simple a celor prezenți.

ART.16 Adunarea generală are următoarele **atribuții**:

- aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului director și a Președintelui;
- alegerea și revocarea Cenzorului;
- înființarea de filiale;
- modificarea actului constitutiv și a statutului asociației;
- dizolvarea și lichidarea asociației;
- stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

Hotărârile adunării generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, Președintele Asociației decide.

Consiliul Director

ART.17 Consiliul Director

17.1 Consiliul director este organul executive care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Membrii Consiliului director sunt aleși din rândul reprezentanților membrilor în cadrul Adunării Generale și sunt într-un număr impar.

17.2 Consiliul director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

17.3 Consiliul director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

17.4 Fiecare membru al Consiliului director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

17.5 Primul Consiliul director este alcătuit din 3 persoane, după cum urmează:

- **Președintele** asociației este domnul **Negoși Cosmin-Lucian**, domiciliat în orașul Petrița, str. Republicii, bl. 34, sc.2, ap. 29, posesor al CI, seria HD, nr. 821882, CNP 1800811204509, ales de către Adunarea generală a Asociației;
- **Vicepreședinții** asociației sunt: domnul **Ioan BARBU**, domiciliat în orașul Petrița, str. 1 Iunie, nr. 8, CNP 1530706205893 și domnul **Cătălin CENUȘĂ**, domiciliat în orașul Petrița, str. 8 Martie, bl. 35, ap. 29, CNP 1720911046671;

17.6 Primul Consiliu director este desemnat de către membrii fondatori prin însăși actul de constituire, mandatul fiind stabilit pe o perioadă de 6 luni. Cu excepția primului mandat, mandatele Consiliului Director sunt stabilite pentru o durată de până la 4 ani.

17.7 Nu poate fi membru al Consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

17.8 În exercitarea competențelor sale, Consiliul director:

- prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- decide schimbarea sediului Asociației;
- aproba organigrama și politica de personal ale Asociației;
- aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai asociației.
- poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală

17.9 Consiliul director se întrunește în ședința ordinară o dată pe lună, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

17.10 Ședințele Consiliului director sunt legal constituite în prezența a 2/3 din numărul membrilor săi. Ședințele se pot desfășura și prin videoconferință sau teleconferință.

17.11 Hotărârile Consiliului director se iau cu o majoritate calificată din totalul membrilor săi.

17.12 Toate hotărârile Consiliului director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

ART.18 Secretarul Asociației

18.1 Secretarul Asociației este reprezentant al organului de reprezentare.

18.2 Primul Secretar este desemnat de către membrii fondatori prin însăși actul de constituire. Secretarul Asociației este domnul **Mihai-Ionuț DANCIU**, domiciliat în mun. Petroșani, str. Maleia, nr. 31, 332047, CNP 1881017204502;

18.3 Secretarul are următoarele atribuții:

- convoacă membrii Consiliului director la întruniri, precizând ordinea de zi;
- se ocupă de activitățile curente ale Asociației între ședințele Consiliului director;

- alte atribuții delegate de către Președintele Asociației, de către Consiliul director sau de către Adunarea Generală;

ART.19 Presedintele Asociației

19.1 Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- conduce Consiliul director și prezidează ședințele Adunării Generale;
- face parte din Consiliul director;
- reprezintă Asociația în justiție;
- reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

19.1.2 În caz de paritate de voturi, votul său este hotărâtor, atât în ședințele Adunării Generale cât și în ședințele Consiliului Director.

19.2 Președintele poate împuternici pe Secretarul în funcție pentru a reprezenta Asociația în justiție, în relațiile cu terții și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

19.3 Pentru ca alte persoane decât Secretarul să poată reprezenta interesele Asociației în justiție, în relațiile cu terții și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației este nevoie de hotărârea Consiliului Director, luată în condițiile legii și ale prezentului Statut. Pot primi o astfel de împuternicire atât persoane care reprezintă membrii Asociației, cât și persoane care sunt străine de Asociație.

19.4 În lipsa Președintelui Asociației, Vicepreședintele exercită atribuțiile acestuia.

ART.20 Activitatea de control al gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a asociației este asigurată de un **cenzor**, ales de Adunarea generală. Dacă este nevoie, Adunarea generală poate hotărî înființarea unei Comisii de cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control al activității asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al asociației și un expert contabil.

ART.21 Cenzorul

21.1 Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot. Cenzorul asociației este domnul **Nicolae-Bogdan IANC**, cetățean român, domiciliat în mun. Timisoara, str. Nicolae Iliesu, nr. 9, ap. 6, CNP 1890417204491;

21.2 Cenzorul are următoarele atribuții:

1. verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
2. întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
3. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

21.3 Dacă numărul asociaților este mai mare de 15, Consiliul Director va hotărâ numirea unui cenzor. Acesta poate fi o persoană din afara Asociației.

21.4 Dacă numărul asociaților depășește 100 de membri, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori, compusă din trei membri, și numită prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un contabil autorizat sau un expert contabil.

21.5 Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

CAPITOLUL V: PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

ART.22 Patrimoniul inițial al Asociației este de 400 lei, constituit prin depozit bancar , alcătuit din aportul în bani al asociaților după cum urmează :

- UAT Orasul Petrla -100 lei ;
- Asociația IDEILAGRAM - 100 de lei;
- Asociația PLUSMINUS - 100 de lei;
- Asociația COLONIA VESELĂ - 100 de lei.

Patrimoniul asociației poate fi majorat din:

- donații, finanțări, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, sponsorizări, moșteniri;
- activități economice proprii în măsura în care acestea sunt în concordanță cu scopul asociației;
- înființarea de societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației;
- alte venituri prevăzute de lege.

CAPITOLUL VI: MODIFICAREA STATUTULUI

ART.23 Modificările aduse prezentului statut necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării generale. Prezentul Statut a fost adoptat în Adunarea Generală de constituire și intră în vigoare la data înregistrării sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Petroșani.

CAPITOLUL VII: DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

ART.24 24.1 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

24.2 Dizolvarea și lichidarea Asociației se pot face în situațiile și cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de lege. Bunurile rămase în urma lichidării Asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător, desemnate prin decizia Adunării Generale a Asociației.

24.3 În cazul dizolvării Asociației, dacă nu se prevede altfel în lege sau în statut, bunurile rămase în urma lichidării se transmit, în cote egale, către membrii asociației.

ART.25 Anexa cu semnăturile membrilor fondatori face parte integrantă din prezentul statut.

ART.26 Redactat și editat în 5 exemplare originale, cu câte 10 pagini fiecare, la data de _____.

MEMBRII FONDATORI

UAT Orașul PETRILA

prin reprezentant, Primar **Vasile JURCA**

Asociația **IDEILAGRAM**

prin reprezentant, Ioan **BARBU**

Asociația **PLUSMINUS**

prin reprezentant, Cătălin **CENUȘĂ**

Asociația **COLONIA VESELĂ**

prin reprezentant, Mihai-Ionuț **DANCIU**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. DUMA EUGEN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
JR.DĂIAN ADRIANA ELENA